

填寫日期： 年 月 日

國立高雄科技大學校友【舊換新證】申請表

茲 學長姐，您好：

懇請學長姐撥空協助完成以下資料，並將『舊證』與『本申請單』一併寄回至校友中心，謝謝您幫忙。

【郵寄資訊】

地址：高雄市燕巢區大學路1號

收件人：校友中心校友服務組 黃小姐

電話：(07)601-1000#31646

請填寫「黑框內資料」，且需要協助更新校友服務系統。 已更新「校友服務系統」，且完成填寫「紅框內資料」。 且完成填寫「紅框內資料」。 (若填寫不完整者，後續將由本中心電聯本人進行資料更新)	中文姓名 性別 ☐男 ☐女
	通訊地址 郵遞區號： ◎製作時間約30~40工作天：製卡完成後，以掛號寄送至此通訊地址，免付郵資。
	領卡方式 ☐郵寄至通訊地址 ☐親自領卡(請接到電話通知後，至第一校區校友中心領取) ※親領地址：高雄市燕巢區大學路1號(高科會館2樓)
	聯絡電話 行動電話： Home： ※擇一填寫。
	繳費方式 ☐現金 ☐匯款-帳號後5碼____， ★匯款時，請於備註欄位填【姓名】 【帳戶資訊】 銀行：臺灣中小企業銀行 050 東高雄分行 帳號：82008100019 戶名：國立高雄科技大學401專戶 ▲匯款後，請來信或來電聯繫校友中心，以利核帳。
	★注意事項 1. 舊換新證及遺失補辦，需繳交工本費\$300元。 2. 校友證僅限本人使用，不得偽造或轉借。違反規定者，將予沒收校友證，並於2年內不得再提出申請。 3. 歡迎洽詢 rboffice02@nkust.edu.tw 或07-6011000#31646黃小姐。
	英文姓名 (應與護照同)
	身分證字號 居留證字號
	永久地址 (建議寫戶籍地) ☐同通訊地址 ☐其他：
	E-mail
畢業系所 (如有多個學歷，請以最高學歷為主) 【學制】 日間部：☐二專 ☐五專 ☐二技 ☐四技 ☐碩士班 ☐博士班 進修部：☐二專 ☐二技 (夜間部) ☐四技 ☐碩士專班 進修學院：☐二技 ☐其他：_____	
學號： _____ △若忘記，可免填此欄位。	
畢業系所： _____系(所)	
現況 ☐就業 ☐升學 ☐在職專班 ☐服役 ☐家管 ☐留學 ☐待業 ☐其他	
任職機構 ☐私人企業 ☐創業 ☐自由業 ☐學校 ☐公營企業 ☐財團法人單位 ☐軍人 ☐政府部門 ☐其他，請說明：_____	
服務單位 _____ *限就業者填寫。	
職稱 _____	

※本人同意國立高雄科技大學以此資料作為校友聯繫事務使用。(您的個人資料蒐集將作為辦理校友證及校友資料庫建檔，以利日後學校與校友聯繫之用。)

簽名+日期：_____

更新日：114.01.22